

\_\_\_\_\_  
Eingang

# Kostenübernahme für Klassenfahrten/ Ausflüge

**Hauptantragstellende (Eltern):**

Aktenzeichen (**unbedingt anzugeben**) \_\_\_\_\_  
Name, Vorname \_\_\_\_\_ geboren am \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_  
Unterschrift \_\_\_\_\_

Bestätigung der Schule/der Kindertageseinrichtung (nur von der zuständigen Lehrkraft/der Kita auszufüllen )

**Das Kind:**

Name, Vorname \_\_\_\_\_ geboren am \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

nimmt an folgender Veranstaltung teil:

- Eintägiger Schul-/Kita-Ausflug  
 mehrtägige Klassenfahrt, Schullandheimaufenthalt  
 Studienfahrt

Zielort: \_\_\_\_\_

von/am bis \_\_\_\_\_

Die Veranstaltung ist von der Schulleitung genehmigt und entspricht den gültigen schulrechtlichen Bestimmungen  ja  nein

**Aufschlüsselung der Kosten**

**Hinweis:** Ausgaben für Taschengelder (z.B. nicht gemeinschaftliche Verpflegung) und private Ausrüstungsgegenstände (z.B. Rucksack, Schlafsack, Wanderschuhe), können grundsätzlich nicht übernommen werden.

- a Fahrtkosten \_\_\_\_\_ Euro  
b Unterkunft \_\_\_\_\_ Euro  
c gemeinschaftliche Verpflegung \_\_\_\_\_ Euro  ja  nein  
d Eintrittsgelder \_\_\_\_\_ Euro  
Insgesamt \_\_\_\_\_ Euro

Anzahlung \_\_\_\_\_ Euro zahlbar bis: \_\_\_\_\_ (max. 100 EURO)

Restbetrag \_\_\_\_\_ Euro zahlbar bis: \_\_\_\_\_ (Die Zahlungen können frühestens 6 Wochen vor Beginn der Klassenfahrtssene/des Ausfluges angewiesen werden. Ansonsten ist ein Nachweise vom Reiseveranstalter vorzulegen. Klassenfahrten/Ausflüge im neuen Schuljahr können erst nach Versetzungsbestätigung geprüft werden.)

Wird die Fahrt vom staatlichen Schulamt/Förderverein/sonstige Dritte bezuschusst (insbes. bei Schüleraustauschfahrt)?

- nein, kein Zuschuss möglich  
 Zuschuss wird / ist beantragt  
 Zuschuss ist bereits gewährt i.H.v. \_\_\_\_\_ Euro

<b>Bitte, überweisen Sie die zu gewährende Beihilfe an:</b>	
<input type="checkbox"/>	die Schule/die Kita/den Hort
<input type="checkbox"/>	die Lehrerin/den Lehrer
<input type="checkbox"/>	das Klassenkonto
<b>Bankverbindung des Leistungsanbieters</b> (bitte in Druckschrift):	
Kontoinhaber	_____ Kreditinstitut _____
IBAN	_____ BIC _____
Verwendungszweck (max. 20 Zeichen) _____	
<b>Hinweis:</b> Zahlungen durch die Wohngeldbehörde/des Sozialamtes/des Jobcenters können <b>nur</b> an die Schule/Kita/Hort bzw. Lehrkraft/Klassenkonto erfolgen!	
Die Schule bestätigt, dass neben diesem Einzelantrag keine zusätzliche Beantragung im Rahmen eines Sammelantrags erfolgt ist bzw. noch erfolgen wird.	
<b>Ansprechpartner/in:</b>	_____
<b>Telefon:</b>	_____
<b>Unterschrift:</b>	_____
	_____ <b>Datum und Stempel der Schule/Kita</b>

**Hinweis: Ab einem Betrag von 250 EUR ist ein Kostennachweis von der zuständigen Lehrkraft vorzulegen. Dieser geht dem Antragsteller mit dem Bewilligungsbescheid zu.**